

**Информация по исполнению Комплекса мер по реализации антикоррупционной политики  
в системе мэрии города Бишкек за январь-сентябрь 2016 года**

| №№<br>п/п | Меры/действия   | Форма реализации   | Ответственный  | Сроки<br>исполнения          | Исполнение   |
|-----------|---|--|--|------------------------------|--|
| 1.        | <p>Определение причин и условий возможных проявлений коррупционных рисков в системе мэрии города Бишкек</p> | <p>При необходимости, по результатам проведенного обследования, инициирование в установленном порядке соответствующих изменений и дополнений в действующие НПА, в целях исключения имеющихся «пробелов» в законодательстве, в том числе коррупционной направленности</p> | <p>Руководители структурных, территориальных подразделений и хозяйствующих субъектов мэрии города Бишкек</p> | <p>по мере необходимости</p> | <p>Агентством проведена инвентаризация действующих НПА, касающихся деятельности Агентства, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Положение Агентства;</li> <li>- Положения отделов Агентства;</li> <li>- Должностные инструкции сотрудников Агентства.</li> </ul> <p>По результатам проведенной инвентаризации противоречий в вышеуказанных НПА не установлено.</p> <p>Также мэрией г.Бишкек реализуется Программа по финансированию проектов местных сообществ, за счет стимулирующих (долевых) грантов. Гранты направляются на финансирование приоритетных проектов, направленных на развитие территорий города Бишкек и местных сообществ, повышению общественной активности и формированию способности самостоятельного решения коммунальных и иных вопросов жизнедеятельности.</p> <p>Согласно Положения о порядке финансирования проектов, направленных на развитие города Бишкек, за счет стимулирующих (долевых) грантов местного самоуправления города Бишкек утвержденного постановлением БГК №115 от 02.12.2009г. Агентство осуществляет функцию секретариата грантовой комиссии местного</p> |

|  |  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  |  | <p>самоуправления города Бишкек, а именно осуществляет систему консультаций заявителей об условиях конкурса, подготовке и доработке ими проектных заявок и содержательных отчетов об итогах реализации проектных заявок грантополучателями.</p> <p>Оценка проектной заявки согласно вышеуказанного Положения утвержденного постановления БГК, производится экспертами, привлеченными Агентством на договорной основе.</p> <p>Сбор документов осуществляются непосредственно контактом населения, так как Заявители предоставляют проектную заявку с предварительной сметой ответственным сотрудникам с оценками экспертов для рассмотрения на заседании грантовой комиссии.</p> <p>Оценка проектной заявки производится экспертами, привлеченными Агентством на договорной основе:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- специалист-сметчик, в обязанности которого входит проверка предварительных сметных документаций проектных заявок, выносимых на рассмотрение грантовой комиссией для направления на финансирование за счет стимулирующих (долевых) грантов;</li><li>- специалист технического надзора, в обязанности которого входит осуществление технического надзора объектов финансируемых за счет стимулирующих (долевых) грантов.</li></ul> <p>Процедура принятия решения о</p> |
|--|--|--|--|--|---|

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>присуждении грантовых средств производится на заседании грантовой комиссии местного самоуправления, созданной для рассмотрения и осуществления отбора проектов местных сообществ, в состав которой входят депутаты фракций и представители мэрии г.Бишкек.</p> <p>Согласно Закона КР «О государственных закупках» от 03.04.2015г., все поддержанные комиссией проекты, муниципальные территориальные управления размещают на веб-портал государственных закупок для проведения тендера.</p> <p>Договор на реализацию ремонтных работ заключается между заявителем, подрядной организацией и муниципальным территориальным управлением.</p> <p>Платеж грантовых средств на счет подрядной организации осуществляется через районные казначейства, районные финансовые отделы, муниципальные территориальные управления.</p> <p>Процедура оплаты грантовых средств осуществляется после предоставления заявителем акта выполненных работ с подписями комиссии, в состав которой входят представители районных администраций, муниципальных территориальных управлений мэрии г. Бишкек, специалист технического надзора.</p> <p>Кроме того, Агентством подготовлен и направлен в аппарат мэрии города Бишкек Перечень коррупционных рисков</p> |
|--|--|--|--|--|

|    |  |   |   |           |   |
|----|--|---|---|-----------|---|
|    |  |   |   |           | и Перечень коррупционных должностей в Агентстве развития города Бишкек.   |
| 3. | Формирование внутреннего Плана антикоррупционных мероприятий в системе мэрии города Бишкек (обязательное содержание) | Постоянное освещение через СМИ информации по наиболее частым вопросам и обращениям по деятельности учреждения/подразделения.  | Руководители структурных, территориальных подразделений и хозяйствующих субъектов мэрии города Бишкек | постоянно | Во исполнение протокольного поручения Руководителя аппарата мэрии г.Бишкек от 13 июля 2016 года, Агентством был пересмотрен и дополнен План мероприятий по противодействию коррупции Агентства на 2016 год и направлен в аппарат мэрии города Бишкек<br>Также в Агентстве функционирует сайт ( <a href="http://www.cda.kg">www.cda.kg</a> ), на котором опубликована информация обо всех действующих проектах по всем направлениям деятельности и опубликован телефон приемной, график приема граждан, официальный электронный адрес Агентства <a href="mailto:office@cda.kg">office@cda.kg</a> . |
|    |  | Проведение на постоянной основе встреч с представителями гражданского сектора и бизнес-сообщества, в целях обсуждения имеющихся проблемных вопросов.  | Руководители структурных, территориальных подразделений и хозяйствующих субъектов мэрии города Бишкек | постоянно | Постоянно проводятся встречи с представителями гражданского сектора и бизнес-сообщества по проектам развития города и гражданским инициативам.  |
|    |  | Надлежащее планирование и контроль финансово-хозяйственной деятельности (своевременное составление и утверждение бюджета, обеспечение прозрачных процедур закупок, товаров, работ и услуг в соответствии с Законом «О Государственных закупках», модернизации системы финансового учета и | Руководители структурных, территориальных подразделений и хозяйствующих субъектов мэрии города Бишкек | постоянно | Государственные закупки в Агентстве производятся в соответствии с Законом КР «О государственных закупках».<br>Финансовый учет и отчетность ведется при помощи Программы 1С Предприятие 8 в соответствии с МСФО.   |

|  |  |  |                              |  |
|--|--|--|------------------------------|--|
|  | <p>отчетности в соответствии с требованиями международных стандартов путем введения компьютерной программы «Бухгалтерия и стандарты» и т.д.), с согласованием и предоставлением отчетов в курируемые подразделения ЦА мэрии г.Бишкек.</p>                      |  |                              |  |
|  | <p>Своевременное размещение информации о проведении и результатах конкурсов на замещение вакантных должностей и включение в кадровый резерв. Выработка механизмов ротации. Актуализация раздела «Вакансии» на официальных сайтах учреждений/подразделений.</p> | <p>Руководители структурных, территориальных подразделений и хозяйствующих субъектов мэрии города Бишкек</p> | <p>постоянно</p>             | <p>Прием на работу в Агентство проводится на конкурсной основе в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса на замещение вакантной административной должности муниципальной службы Кыргызской Республики (утверждено Указом Президента КР от 28 июня 2006 года N 327).</p> <p>Объявления о конкурсе на замещение вакантной административной должности муниципальной службы размещаются на официальном сайте Агентства, на сайте Государственной кадровой службы и в газете «Эркин-Тоо».</p> |
|  | <p>Контроль за соблюдением служебной, исполнительской дисциплин, а также норм этики</p>  | <p>Руководители структурных, территориальных подразделений и хозяйствующих субъектов мэрии города Бишкек</p> | <p>постоянно</p>             | <p>Постоянно проводится контроль за соблюдением служебной дисциплины в соответствии с приказами Агентства «О режиме работы и исполнительской дисциплине» от 27.03.2014г. в соответствии с приказом «Об установлении режима работы Агентства развития города Бишкек» от 21.06.2016 года №20ю</p>  |
|  | <p>По согласованию с соответствующими уполномоченными органами,</p>  | <p>Руководители структурных, территориальных</p>   | <p>по мере необходимости</p> | <p>30.06.2016 года заведующим отдела Антикоррупционной политики Аппарата Правительства Кыргызской Республики</p>   |

|    |   |   |  |           |  |
|----|---|---|--|-----------|--|
|    |   | проведение совещаний, семинаров и тренингов по вопросам противодействия коррупции и реализации антикоррупционной политики.  | подразделений и хозяйствующих субъектов мэрии города Бишкек  |           | Т.Саякбаевым был проведен семинар по противодействию коррупции для сотрудников Агентства.  |
| 5. | Обеспечение подотчетности по принимаемым мерам по реализации Государственной стратегии антикоррупционной политики на территории города Бишкек | Руководители задействованных по Комплексу мер территориальных, структурных подразделений и хозяйствующих субъектов мэрии города Бишкек, а также курирующие их Вице-мэры, несут персональную ответственность за сроки и качество исполнения. | Вице-мэры, руководители структурных, территориальных подразделений и хозяйствующих субъектов мэрии города Бишкек | постоянно | Агентством ежеквартально направляется информация по антикоррупционной политике в аппарат мэрии г.Бишкек.<br>Так, Агентством направлена информация по исполнению распоряжения мэрии города Бишкек от 28 марта 2016 года №80-р “Об утверждении Комплекса мер по реализации антикоррупционной политики в системе мэрии города Бишкек” за I полугодие 2016 года в аппарат мэрии города Бишкек (01-3/409 от 04.07.2016г.) |